

## NUOVE FUNZIONI INARCASSA ON LINE L'ESTRATTO CONTO CONTRIBUTIVO

All'interno dell'Area Personale del portale «Inarcassa On Line» sono disponibili nuove funzionalità a disposizione di società e professionisti per consultare e gestire la propria situazione contributiva nonché accedere alle rispettive informazioni previdenziali.

Queste funzionalità sono state sviluppate per permettere all'utente di raggiungere ciò di cui ha bisogno in modo semplice ed immediato agevolandolo con l'utilizzo di colori ed elementi riconoscibili; sono presenti vari livelli di dettaglio con la possibilità di creare file pdf da salvare e/o da stampare in modo tale da proporre all'associato / società uno strumento di gestione della posizione Inarcassa

La homepage si apre con una pagina in cui viene fornita la situazione contabile e previdenziale aggiornata, con le seguenti informazioni:

- Debito scaduto, l'importo dei saldi non ancora pagati con data scadenza precedente la data di accesso
- Saldo con scadenza futura, l'importo dei pagamenti con data scadenza futura rispetto alla data di accesso
- Saldo di estratto conto, somma del debito scaduto e del saldo con scadenza futura meno eventuali crediti
- la situazione contabile (regolare, irregolare, in accertamento)
- lo stato di regolarità delle dichiarazioni dei redditi
- l'anzianità di iscrizione
- l'anzianità previdenziale (utile a pensione)
- i traguardi previdenziali (pensionamento o supplemento di pensione)

In relazione alla situazione contabile del professionista il sistema abilita alcune funzionalità e rende visibili alcune informazioni.



La posizione non è in regola se ha debiti scaduti non pagati (o se ha omesso di presentare almeno una dichiarazione nell'ultimo quinquennio) ed in questo caso la homepage si presenta come segue



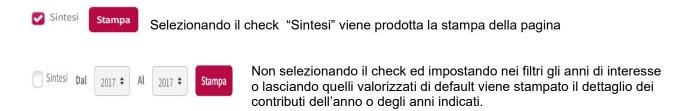
In questo caso è presente un link che rimanda alla pagina "Prospetto delle irregolarità e come regolarizzare" dove è possibile procedere alla regolarizzazione tramite ACA/ROP (Accertamento con Adesione e Ravvedimento Operoso) o con gli altri strumenti a disposizione.

Una delle principali novità è la disponibilità di un **Estratto Conto Contributi** che riporta, per ogni anno, le seguenti informazioni:

- Dovuto: importo di tutto quello che il professionista deve ad Inarcassa. Comprende tutti i contabili (contributi soggettivo, integrativo, maternità/paternità, facoltativo), onere di riscatto e/o di ricongiunzione ed eventuali sanzioni ed interessi
- Pagato: importo pagato dal professionista
- Saldo: differenza tra il dovuto ed il pagato comprensivo di eventuali importi a credito. Il saldo viene poi dettagliato in tre successive colonne:
  - 1. Scadenza futura (in nero con segno negativo)
  - 2. Debito regolarizzabile con ACA/ROP (in rosso con segno negativo)
  - 3. Debito non regolarizzabile con ACA/ROP (in rosso con segno negativo)

Il colore rosso del debito e il punto esclamativo che precede l'anno di riferimento identificano un anno con una situazione irregolare, ossia un anno per il quale il professionista non ha versato l'intera contribuzione dovuta. Se l'importo del debito è regolarizzabile con ACA/ROP, cliccando sull'importo si apre direttamente la funzione per inviare e gestire la richiesta di ACA/ROP che permette di regolarizzare la propria posizione.

Per stampare l'estratto conto ci sono due opzioni:





Cliccando su un anno si apre una pagina di dettaglio che è composta da tre sezioni:

## Sezione dettaglio anno

- Contribuente (iscritto, non iscritto)
- Tipologia contribuzione (intera, ridotta, deroga, esonero)
- Situazione (regolare, irregolare)

## Sezione dichiarazione annuale che riporta Reddito IRPEF e Volume Affari IVA

- Dichiarato a Inarcassa
- Dichiarato in AT (se disponibile)
- Prescritta (si/no)
- Stato (regolare, irregolare, senza rilevazione dell'infedeltà)

## Sezione contributi

Per ogni tipologia di contabile è indicato

- Importo dovuto
- Importo pagato
- Saldo
- Debito con scadenza futura
- Debito scaduto

È previsto infine un ulteriore livello di dettaglio che può essere visualizzato tramite il tasto stampa che crea un formato PDF e che comprende, oltre alle informazioni anagrafiche, per ogni tipologia di contabile:

- Importo dovuto
- Data scadenza
- Importo pagato
- Data pagamento
- Modalità pagamento
- Saldo
- Debito con scadenza futura
- Debito scaduto

								Dettaglio saldo	
	Importo dovuto	Data Scadenza	Importo pagato	Data pagamento	Modalità pagamento	Evento	Saldo (differenza tra dovuto e pagato)	Debito con scadenza futura	Debito scaduto
Soggettivo	-1.170,00 €	30/06/2019	1.170,00 €	28/06/2019	MAV	versamento	0,00€	0,00€	0,00 €
Soggettivo	-1.170,00 €	30/09/2019	1.170,00 €	27/09/2019	MAV	versamento	0,00 €	0,00€	0,00 €
Soggettivo	-7.655,43 €	31/12/2020	7.655,43 €	30/12/2020	MAV	versamento	0,00 €	0,00€	0,00 €
Integrativo	-347,50 €	30/06/2019	347,50 €	28/06/2019	MAV	versamento	0,00 €	0,00€	0,00 €
Integrativo	-347,50 €	30/09/2019	347,50 €	27/09/2019	MAV	versamento	0,00€	0,00€	0,00 €
Integrativo	-3.757,36 €	31/12/2020	3.757,36 €	30/12/2020	MAV	versamento	0,00 €	0,00€	0,00 €
Maternita'/ Paternita'	-24,00€	30/06/2019	24,00 €	28/06/2019	MAV	versamento	0,00 €	0,00€	0,00 €
Maternita'/ Paternita'	-15,00 €	30/09/2019	15,00 €	27/09/2019	MAV	versamento	0,00€	0,00€	0,00 €

InarcassaNews, marzo 2022