



Bellinzago Lombardo



Liscate



Pozzuolo Martesana

---

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'  
SETTORE N. 9 – PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO  
Servizio Pianificazione Urbanistica / Edilizia Privata e Toponomastica / Autorizzazioni Paesaggistiche / SUAP e Commercio

---

**ALLEGATO C**

***Regolamento per l'istituzione e la  
disciplina della Commissione per  
il Paesaggio  
dell'Unione di Comuni Lombarda  
"Adda Martesana"***

(ai sensi dell'art. 81 della Legge Regionale 11 Marzo 2005 n.12, in attuazione dei criteri regionali approvati con

D.g.r. n. XI/4348 del 22 febbraio 2021)



Bellinzago Lombardo



Liscate



Pozzuolo Martesana

---

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'  
SETTORE N. 9 – PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO  
Servizio Pianificazione Urbanistica / Edilizia Privata e Toponomastica / Autorizzazioni Paesaggistiche / SUAP e Commercio

---

## INDICE

<b>ART. 1 – FINALITÀ</b>	<b>pag. 3</b>
<b>ART. 2 – ISTITUZIONE DELLA COMMISSIONE</b>	<b>pag. 3</b>
<b>ART. 3 – COMPETENZE DELLA COMMISSIONE</b>	<b>pag. 3</b>
<b>ART. 4 – COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE</b>	<b>pag. 4</b>
<b>ART. 5 – NOMINA DELLA COMMISSIONE</b>	<b>pag. 5</b>
<b>ART. 6 – DURATA DELLA COMMISSIONE E SOSTITUZIONE DEI COMPONENTI</b>	<b>pag. 6</b>
<b>ART. 7 – ATTIVITÀ DELLA STRUTTURA TECNICO-AMMINISTRATIVA</b>	<b>pag. 7</b>
<b>ART. 8 – CONVOCAZIONE DELLA COMMISSIONE</b>	<b>pag. 7</b>
<b>ART. 9 – VALIDITÀ DELLE SEDUTE E DEI PARERI ESPRESSI</b>	<b>pag. 7</b>
<b>ART. 10 – TERMINI PER L'ESPRESSIONE DEL PARERE</b>	<b>pag. 8</b>
<b>ART. 11 – CRITERI PER L'ESPRESSIONE DEL PARERE</b>	<b>pag. 8</b>
<b>ART. 12 – INDENNITÀ E RIMBORSI</b>	<b>pag. 9</b>
<b>ART. 13 - PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART. 146, COMMA 6, DEL D.LGS. N. 42/2004 E S.M.I.</b>	<b>pag. 9</b>



Bellinzago Lombardo

Liscate

Pozzuolo Martesana

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'  
 SETTORE N. 9 – PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO  
 Servizio Pianificazione Urbanistica / Edilizia Privata e Toponomastica / Autorizzazioni Paesaggistiche / SUAP e Commercio

### Art. 1 – Finalità

1. Il presente regolamento disciplina l'istituzione, le attribuzioni, la nomina e il funzionamento della Commissione per il Paesaggio dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana ai sensi dell'art. 81, comma 1, della L.R. n. 12/2005 e s.m.i., in attuazione dei "Criteri per la nomina dei componenti delle Commissioni per il Paesaggio e per la verifica della sussistenza dei requisiti di organizzazione e di competenza tecnico-scientifica per l'esercizio delle funzioni paesaggistiche (art. 146, comma 6, del D. Lgs. n. 42/2004)", approvati con D.G.R. n. XI/4348 del 22 febbraio 2021.
2. La stessa è gestita quale funzione associata dall'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana in conformità all'art.1 della convenzione stipulata tra i comuni aderenti: Comune di Pozzuolo Martesana (capofila), Comune di Bellinzago Lombardo e Comune di Liscate.

### Art. 2 – Istituzione della Commissione

1. È istituita la Commissione per il Paesaggio dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 81, comma 1, della L.R. 11 marzo 2005, n.12 e s.m.i e dell'art. 148 del D.lgs 22 gennaio 2004 n. 42, nonché delle disposizioni e criteri approvati con D.G.R. n. XI/4348 del 22/02/2021 e smi, quale organo collegiale di consulenza tecnica del comune in materia di tutela paesaggistico – ambientale.
2. La Commissione esprime il proprio parere prestando particolare attenzione alla coerenza dell'intervento in progetto con i principi, le norme e i vincoli degli strumenti paesaggistici vigenti, nell'ottica di una tutela complessiva del territorio, valutando gli interventi proposti in relazione alla compatibilità con i valori paesaggistici riconosciuti e la congruità con i criteri di gestione del bene tutelato, tenuto conto del Piano Paesaggistico Regionale e dei criteri regionali approvati. Il parere della Commissione rifletterà il rispetto delle disposizioni regolamentari, il valore artistico, il decoro dei progetti che vengono presentati al suo esame, allo scopo soprattutto di evitare che si compiano deturpazioni architettoniche e ambientali o decorazioni che riducano il pregio degli edifici.
3. La Commissione rispetterà negli autori libertà nella scelta dello stile architettonico. Dovrà però curare che gli edifici risultino esteticamente adatti alle località in cui dovranno sorgere, con particolare riguardo ai luoghi che abbiano importanza storica od artistica ed ambientale ed alla vicinanza di edifici di carattere monumentale o comunque di interesse per la storia e l'estetica della città, assicurando di conciliare la libertà e l'utile del proprietario con l'abbellimento della città, col rispetto delle sue peculiari caratteristiche e col pubblico interesse.

### Art. 3 – Competenze della Commissione

1. A norma dell'art. 81 comma 3 della L.R 12/2005 e s.m.i, la Commissione per il Paesaggio si esprime obbligatoriamente in merito:
  - a. al rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche e all'irrogazione delle sanzioni di cui, rispettivamente, agli articoli 146 e 167 del d.lgs. 42/2004 ed all'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 13 febbraio 2017, n. 31, di competenza dell'ente presso il quale è istituita;
  - b. al giudizio di impatto paesistico dei progetti di recupero abitativo dei sottotetti di cui all'articolo 64, comma 8 della L.R. 12/2005 e s.m.i.;
  - c. in merito al giudizio di impatto paesistico dei progetti di cui alla parte IV della normativa del Piano Paesaggistico regionale vigente;
  - d. ad ogni altra ipotesi espressamente prevista dalla normativa vigente e dai regolamenti locali.
2. La Commissione, oltre ai compiti esplicitamente attribuiti per legge, potrà avere il compito di

Pag. 3/10

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA' - Città Metropolitana di Milano  
 Comuni di Bellinzago Lombardo, Pozzuolo Martesana, Liscate

Bellinzago L. tel. 02/95385018 - Liscate tel. 02/95051528 - Pozzuolo M. tel. 02/950908216

Sede legale: Via Martiri della Liberazione n. 11 - Pozzuolo Martesana - C.F. /P.IVA:095711970962 - Codice Ministeriale: 1030496050



Bellinzago Lombardo



Liscate



Pozzuolo Martesana

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'  
 SETTORE N. 9 – PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO  
 Servizio Pianificazione Urbanistica / Edilizia Privata e Toponomastica / Autorizzazioni Paesaggistiche / SUAP e Commercio

esprimere i pareri relativi all'irrogazione delle sanzioni amministrative ed agli accertamenti di compatibilità paesaggistica ai sensi degli artt. 167 e 181 del d.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modifiche ed integrazioni, alle procedure di cui all'art. 32 della legge 28 febbraio 1985, n. 47 ed alla valutazione paesistica dei progetti, prevista dall'art. 30 delle Norme di Attuazione del PTPR per le aree non assoggettate a tutela paesaggistica, secondo le modalità stabilite dalle «Linee guida per l'esame paesistico dei progetti» di cui alla d.g.r. n. 7/11045 dell'8 novembre 2002.

3. Alla Commissione per il Paesaggio può altresì essere richiesto un parere:
  - a. sulle proposte di piani e/o programmi soggetti alla Valutazione Ambientale Strategica ai sensi dell'art. 4, comma 2 della Legge Regionale 11 marzo 2005, n. 12;
  - b. sui piani attuativi.
4. Nel rispetto delle attribuzioni previste dalla Legge e in relazione all'esercizio della propria competenza specifica, l'attività consultiva della Commissione si svolge mediante l'espressione di pareri che vengono resi, per le ipotesi previste espressamente dalla Legge vigente in materia. La Commissione esprime i pareri, adeguatamente motivati, secondo le seguenti formule:
  - a. Favorevole;
  - b. Contrario;
  - c. Sospensivo con integrazioni;
  - d. Favorevole con condizioni.
5. Il parere della Commissione del Paesaggio è escluso nei casi previsti dalla norma vigente, ai sensi dell'art. 149 del D.Lgs 22 gennaio 2004 n. 42 e smi e secondo quanto stabilito dal D.P.R. n. 31 del 13 febbraio 2017.
6. Secondo i principi di economicità, efficacia, efficienza e snellimento dei procedimenti amministrativi, le pratiche edilizie sottoposte al parere della Commissione del Paesaggio non devono essere sottoposte anche al parere della Commissione Edilizia Comunale, qualora la stessa fosse istituita presso ogni singolo ente aderente all'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana.

#### **Art. 4 – Composizione della Commissione**

1. L'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana è un ente giuridico con abitanti superiori a 15.000. Ai sensi della D.G.R. n. XI/4348 del 22/02/2021 Allegato A punto 2, gli Enti con più di 15.000 abitanti sono tenuti a costituire una Commissione per il Paesaggio di minimo n. 5 (cinque) membri effettivi, tutti con diritto di voto, oltre a membri supplenti individuati quali eventuali sostituti.
2. I componenti devono essere scelti tra i candidati che siano in possesso di diploma universitario o laurea o diploma di scuola media superiore in una materia attinente l'uso, la pianificazione e la gestione del territorio e del paesaggio, la progettazione edilizia e urbanistica, la tutela dei beni architettonici e culturali, le scienze geologiche, naturali, forestali, geografiche e ambientali.
3. I componenti devono aver altresì maturato una qualificata esperienza, almeno triennale se in possesso di laurea (L), laurea specialistica (LS), diploma universitario di specializzazione (DS) ed almeno quinquennale se in possesso di diploma di scuola secondaria di II grado, nell'ambito della libera professione o in qualità di pubblico dipendente, in una delle materie sopraindicate e con riferimento alle competenze attribuite all'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana" dall'ordinamento in materia di paesaggio.
4. Nell'atto di nomina dei componenti della Commissione, la Giunta individua il Presidente e il Vicepresidente che sostituisce il Presidente in caso di assenza o impedimento.
5. Il Presidente deve essere in possesso di laurea specialistica o laurea, nonché di abilitazione all'esercizio della professione; deve inoltre aver maturato una qualificata esperienza, almeno triennale, come libero

Pag. 4/10

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA' - Città Metropolitana di Milano  
 Comuni di Bellinzago Lombardo, Pozzuolo Martesana, Liscate  
 Bellinzago L. tel. 02/95385018 - Liscate tel. 02/95051528 - Pozzuolo M. tel. 02/950908216

Sede legale: Via Martiri della Liberazione n. 11 - Pozzuolo Martesana - C.F. /P.IVA:095711970962 - Codice Ministeriale: 1030496050



Bellinzago Lombardo



Liscate



Pozzuolo Martesana

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'  
 SETTORE N. 9 – PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO  
 Servizio Pianificazione Urbanistica / Edilizia Privata e Toponomastica / Autorizzazioni Paesaggistiche / SUAP e Commercio

professionista o in qualità di pubblico dipendente, nell'ambito della tutela e valorizzazione dei beni paesaggistici.

6. Il possesso del titolo di studio e dell'esperienza richiesta, nonché gli ulteriori titoli professionali (partecipazione a corsi di formazione, master, iscrizione in albi professionali o regionali, partecipazione alle Commissioni per il paesaggio) attinenti alla tutela e valorizzazione del paesaggio dovranno risultare dal curriculum individuale allegato alla candidatura presentata.
7. Per essere considerati compatibili con la carica di Commissario è necessario quanto segue:
  - non aver riportato condanne penali;
  - non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
  - non ricoprire la carica di Consigliere o Assessore di uno dei comuni facente parte dell'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana";
  - non essere in rapporto di dipendenza con altre Amministrazioni alle quali per legge è demandato un parere specifico ed autonomo sui progetti da esaminare;
  - non essere contemporaneamente membro di Commissioni comunali operanti nel settore territoriale;
  - non essere soggetti che per legge, in rappresentanza di altre amministrazioni devono esprimersi anche in sede di controllo sulle stesse pratiche sottoposte alla Commissione;
  - non prendere parte alla discussione e alla votazione, allontanandosi dall'aula, relativamente a interventi di cui a qualunque titolo, abbiano sottoscritto i progetti sottoposti all'esame della Commissione o siano direttamente interessati alla trattazione di progetti o argomenti all'ordine del giorno riguardanti interessi propri, del coniuge o di loro parenti o affini fino al quarto grado, o di professionisti che operano nel loro studio, o a loro associati relativamente a interventi riguardanti interessi propri, del coniuge, o di loro parenti o affini fino al quarto grado;
  - si fa riferimento, qualora compatibile, alle norme di cui al D. Lgs. 39/2013.
8. I membri della Commissione del Paesaggio decadono automaticamente nel caso insorga una causa di incompatibilità di cui ai punti sopra indicati, sopravvenuta successivamente alla loro nomina.
9. I componenti della Commissione dovranno autocertificare l'assenza di cause esclusive per incompatibilità o inconferibilità per l'affidamento dell'incarico.
10. I componenti della Commissione per il paesaggio, potranno essere scelti anche tra i funzionari dipendenti dell'Ente, qualora non pervengano candidature esterne in numero sufficiente o prive dei requisiti previsti dal regolamento, purché in possesso del titolo di studio e dell'esperienza professionale richiesti dal presente articolo, e purché sia garantita la differenziazione tra attività di tutela paesaggistica ed esercizio di funzioni amministrative in materia urbanistico-edilizia ai sensi dell'art. 146 c. 6 del "Codice dei beni culturali e del paesaggio".

#### Art. 5 – Nomina della Commissione

1. La Giunta Unione, con deliberazione, indica, preliminarmente, gli indirizzi e stabilisce le modalità di acquisizione dei curricula dei candidati;
2. L'individuazione dei componenti della Commissione avviene a seguito di selezione comparativa ad evidenza pubblica, preceduta da un avviso pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del dell'Ente per un tempo minimo di quindici giorni al fine di garantirne la massima conoscenza e diffusione, nonché di assicurare pubblicità e trasparenza dei provvedimenti amministrativi che hanno

Pag. 5/10

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA' - Città Metropolitana di Milano  
 Comuni di Bellinzago Lombardo, Pozzuolo Martesana, Liscate  
 Bellinzago L. tel. 02/95385018 - Liscate tel. 02/95051528 - Pozzuolo M. tel. 02/950908216

Sede legale: Via Martiri della Liberazione n. 11 - Pozzuolo Martesana - C.F. /P.IVA:09571970962 - Codice Ministeriale: 1030496050



Bellinzago Lombardo



Liscate



Pozzuolo Martesana

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'  
 SETTORE N. 9 – PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO  
 Servizio Pianificazione Urbanistica / Edilizia Privata e Toponomastica / Autorizzazioni Paesaggistiche / SUAP e Commercio

dato corso alla procedura

3. La procedura di selezione è svolta:
  - secondo i principi generali del D. Lgs. n. 165/2001 (artt. 7 e 53) e s.m.i., fatti propri dal vigente Regolamento dell'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana" sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi in materia di affidamento di incarichi individuali esterni, laddove applicabili;
  - con applicazione dell'art. 3 della legge 241/90 (obbligo di motivazione) allo scopo di assicurare trasparenza della scelta effettuata;
  - nel rispetto delle prescrizioni del D. Lgs. n. 33/2013 modificato con D. Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 con particolare riferimento all'art. 15 "Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza".
4. Successivamente alla pubblicazione dell'avviso di cui al punto 2 del presente articolo, il Responsabile del Settore 9 – Programmazione e Gestione del Territorio, con Determina dirigenziale nomina la Commissione composta da tecnici comunali in numero non inferiore a tre, che esamina i curricula e che dovrà predisporre una graduatoria sulla base dei requisiti e criteri di valutazione espressi nel bando di selezione pubblica.
5. Il Responsabile del Procedimento, attingendo in ordine di posizione di detta graduatoria, procede mediante determinazione all'individuazione dei componenti della Commissione del Paesaggio.
6. La nomina della Commissione del Paesaggio avviene mediante deliberazione di Giunta Unione, atto mediante il quale vengono anche designati il Presidente e il Vicepresidente indicando, eventualmente, una lista di membri supplenti, a cui attingere, nei casi specificati ai commi 5 e 6 del presente articolo.
7. Nel caso di assenza giustificata, vacanza, malattia, generale impossibilità ad essere presente nel giorno stabilito per la seduta della Commissione da parte di uno o più membri effettivi, al fine di raggiungere il numero legale di n. 3 membri, si provvederà a sostituire i membri assenti, attingendo direttamente dalla graduatoria dei membri supplenti, in ordine di graduatoria o a rotazione, nei termini stabiliti per la convocazione della seduta della Commissione previsti all'art. 8.

#### **Art. 6 – Durata della Commissione e sostituzione dei componenti**

1. La Commissione per il paesaggio dura in carica 5 (cinque) anni e comunque sino alla nomina della nuova Commissione, da effettuarsi entro il 31 dicembre del previsto anno di scadenza. Oltre tale termine l'Ente non sarà più considerato idoneo per l'esercizio delle funzioni paesaggistiche; pertanto, non potrà rilasciare alcun provvedimento in materia paesaggistica, trovando applicazione le disposizioni di cui all'art. 80, comma 9, della L.R. n. 12/2005.
2. L'esercizio delle funzioni della nuova Commissione avrà decorrenza dal rilascio della ricevuta da parte dall'applicativo MAPEL di Regione Lombardia, che attesti il caricamento della documentazione necessaria alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'art. 146, comma 6 del D.lgs 42/2004.
3. In caso di rinuncia/dimissioni all'incarico, revoca del mandato, di uno o più membri effettivi, per questioni di incompatibilità o altro, il Responsabile del Settore, provvede entro 30 giorni alla surroga attingendo dalla lista/graduatoria dei membri supplenti come previsto all'Art. 5 comma 6 del presente Regolamento. Successivamente i componenti cessati vengono sostituiti attraverso atto di nomina da parte della Giunta Comunale.
4. Il Presidente e i singoli componenti della Commissione decadono automaticamente dalla carica qualora senza giustificato motivo risultino assenti per tre sedute consecutive o per un numero di sedute pari alla metà di quelle svolte nel corso dell'anno solare. In tali ipotesi trovano applicazione le disposizioni di cui al comma 3 del presente articolo.
5. Il soggetto nominato in sostituzione del commissario decaduto o dimissionario resta in carica per il

Pag. 6/10

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA' - Città Metropolitana di Milano  
 Comuni di Bellinzago Lombardo, Pozzuolo Martesana, Liscate  
 Bellinzago L. tel. 02/95385018 - Liscate tel. 02/95051528 - Pozzuolo M. tel. 02/950908216

Sede legale: Via Martiri della Liberazione n. 11 - Pozzuolo Martesana - C.F. /P.IVA:09571970962 - Codice Ministeriale: 1030496050



Bellinzago Lombardo



Liscate



Pozzuolo Martesana

---

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'  
SETTORE N. 9 – PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO  
Servizio Pianificazione Urbanistica / Edilizia Privata e Toponomastica / Autorizzazioni Paesaggistiche / SUAP e Commercio

---

rimanente periodo di durata della Commissione del Paesaggio.

6. I componenti della Commissione possono essere nominati soltanto per due volte consecutive.
7. Nell'ipotesi di sopravvenute modifiche normative o regolamentari incidenti sulla composizione della commissione, si procede al suo rinnovo anche prima scadenza del mandato.

#### **Art. 7 – Attività della struttura tecnico-amministrativa**

1. Come stabilito dall'art. 146, comma 6, del D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i., al fine di garantire una adeguata istruttoria tecnico-amministrativa delle richieste di autorizzazione paesaggistica, è stata individuata nel Settore 9 – Programmazione e Gestione del Territorio (di seguito Settore), la struttura tecnica cui attribuire tale responsabilità.
2. Il Settore è costituito da personale sia tecnico che amministrativo.
3. Il Responsabile del Settore 9 – Programmazione e gestione del territorio nomina, all'interno della struttura tecnico-amministrativa, il Responsabile dell'istruttoria tecnico amministrativa paesaggistica con funzioni di Segretario.
4. In virtù di tale designazione, il Settore svolge le seguenti funzioni a supporto della Commissione:
  - verifica gli elaborati progettuali allegati alla richiesta di autorizzazione paesaggistica, predispone la relazione tecnica da presentare alla Commissione, acquisisce il parere della Commissione per il Paesaggio e trasmette alla Soprintendenza territorialmente competente tali elaborati unitamente alla relazione tecnica illustrativa nonché con una proposta di provvedimento prevista dall'art. 146, comma 7 del d.lgs. 42/2004.
  - assicura la presenza alle sedute della Commissione del Responsabile dell'istruttoria tecnico amministrativa paesaggistica o di altro funzionario in grado di provvedere ad illustrare i contenuti ai componenti e svolge le funzioni di segreteria.

#### **Art. 8 – Convocazione della Commissione**

1. La Commissione del Paesaggio è convocata dal Responsabile del Procedimento o dal Responsabile dell'istruttoria tecnico amministrativa paesaggistica della competente struttura comunale, quando risulti necessaria per il proseguimento delle attività istruttorie del Settore.
2. La convocazione deve essere comunicata unicamente per posta elettronica e deve di norma pervenire almeno cinque giorni prima della seduta unitamente all'ordine del giorno e alla documentazione inerente ai procedimenti oggetto di valutazione. Qualora la seduta della Commissione si svolga in modalità telematica con l'ausilio di piattaforme informatiche, la documentazione viene trasmessa antecedentemente alla seduta e illustrata ai componenti durante la seduta stessa.
3. In caso di annullamento della convocazione da parte del Settore, la trasmissione della comunicazione da parte del Responsabile del Procedimento o dal Responsabile dell'istruttoria tecnico amministrativa paesaggistica, potrà avvenire tramite posta elettronica, anche 24 ore prima della data fissata per la seduta della Commissione.
4. I progetti sono iscritti all'ordine del giorno sulla base della data di presentazione dei progetti medesimi o di loro integrazioni al protocollo comunale.

#### **Art. 9 – Validità delle sedute e dei pareri espressi**

1. Per la validità delle sedute della Commissione del Paesaggio è richiesta la presenza di almeno tre dei cinque componenti effettivi e tra questi, del Presidente o del Vicepresidente. È fatta salva la convocazione dei membri supplenti, in ordine di graduatoria, nei casi e nelle modalità previste all'art. 5 del presente Regolamento.

Pag. 7/10

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA' - Città Metropolitana di Milano  
Comuni di Bellinzago Lombardo, Pozzuolo Martesana, Liscate  
Bellinzago L. tel. 02/95385018 - Liscate tel. 02/95051528 - Pozzuolo M. tel. 02/950908216

Sede legale: Via Martiri della Liberazione n. 11 - Pozzuolo Martesana - C.F. /P.IVA:095711970962 - Codice Ministeriale: 1030496050



Bellinzago Lombardo



Liscate



Pozzuolo Martesana

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'  
SETTORE N. 9 – PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO  
Servizio Pianificazione Urbanistica / Edilizia Privata e Toponomastica / Autorizzazioni Paesaggistiche / SUAP e Commercio

2. La Commissione esprime il parere obbligatorio, ai sensi dell'art. 3 comma 4 del presente regolamento, a maggioranza dei componenti presenti; in caso di parità, prevale il voto del Presidente o del Vicepresidente qualora il primo non sia presente. Nel caso di astensione di tutti i componenti, il provvedimento finale terrà conto del solo parere derivante dalle risultanze dell'istruttoria tecnica effettuata dalla Struttura tecnico-amministrativa di cui all'art. 8.
3. Le riunioni della Commissione per il paesaggio non sono pubbliche. Se opportuno, potrà essere ammesso il solo progettista limitatamente all'illustrazione del progetto, non alla successiva attività di esame e di espressione del parere.
4. Alla seduta della Commissione partecipano, senza diritto di voto, il Responsabile del procedimento o il Responsabile dell'istruttoria tecnico amministrativa paesaggistica, con funzioni di Segretario, allo scopo di illustrare le pratiche alla Commissione e verbalizzare le sedute.
5. Il Responsabile dell'istruttoria tecnico amministrativa paesaggistica predispone, per ogni pratica esaminata da parte della Commissione del Paesaggio, apposito verbale che deve contenere i nominativi dei componenti presenti, l'oggetto dell'intervento ed il parere espresso con l'indicazione se sia stato espresso all'unanimità o a maggioranza; in tal ultimo caso devono essere riportate nel verbale le motivazioni dei voti contrari alla decisione assunta. Il verbale è sottoscritto dai componenti della Commissione presenti alla seduta e dal il Responsabile dell'istruttoria tecnico amministrativa paesaggistica.
6. Nel caso in cui la seduta venga svolta in modalità telematica, la sottoscrizione avviene mediante firma digitale sul verbale trasmesso a cura degli uffici in formato pdf.
7. I componenti della Commissione sono soggetti all'obbligo di astensione previsto dall'art. 6 bis della legge 241/90. Il componente per il quale sussista conflitto d'interessi, anche solo potenziale, in merito alla trattazione di istanze, progetti o di specifici argomenti posti all'ordine del giorno, deve tempestivamente dichiarare l'astensione, indicandone il motivo, ed allontanarsi dalla seduta. Della circostanza è data formale attestazione nel verbale della seduta.
8. I componenti della Commissione conformano la propria attività ai principi di legalità, buon andamento e di imparzialità dell'azione amministrativa, agendo in posizione di indipendenza e autonomia; sono soggetti all'applicazione del decreto legislativo 33/2013 modificato con D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante norme in materia di incompatibilità ed inconfiribilità e al Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana" del quale devono dichiarare di essere edotti al momento di accettazione dell'incarico.

#### **Art. 10 – Termini per l'espressione del parere**

1. La Commissione formula il proprio parere in merito all'istanza in esame al termine della seduta durante la quale la pratica viene esaminata. Del parere viene dato riscontro nel verbale della seduta. Il Responsabile del Settore o il funzionario dallo stesso delegato dovrà tenere conto del parere nella predisposizione dei provvedimenti.
2. La Commissione per il Paesaggio è tenuta, in via generale, ad esprimere il proprio parere in sede di prima convocazione e comunque, nel caso sia necessario un supplemento istruttorio, non oltre la successiva seduta utile; i tempi di espressione del parere devono comunque garantire il rispetto dei termini di legge prescritti.

#### **Art. 11 – Criteri per l'espressione del parere**

1. La Commissione esprime parere sulla base degli elaborati allegati al progetto o al piano.
2. La Commissione esprime il proprio parere prestando particolare attenzione alla coerenza

Pag. 8/10

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA' - Città Metropolitana di Milano  
Comuni di Bellinzago Lombardo, Pozzuolo Martesana, Liscate  
Bellinzago L. tel. 02/95385018 - Liscate tel. 02/95051528 - Pozzuolo M. tel. 02/950908216

Sede legale: Via Martiri della Liberazione n. 11 - Pozzuolo Martesana - C.F. /P.IVA:09571970962 - Codice Ministeriale: 1030496050





Bellinzago Lombardo



Liscate



Pozzuolo Martesana

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'  
 SETTORE N. 9 – PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO  
 Servizio Pianificazione Urbanistica / Edilizia Privata e Toponomastica / Autorizzazioni Paesaggistiche / SUAP e Commercio

dell'intervento in progetto con i principi, le norme, e i vincoli degli strumenti di pianificazione paesaggistica vigenti, nell'ottica di una tutela paesaggistica del territorio, così come indicato nel precedente art. 2.

3. La Commissione, valuta gli interventi proposti in relazione a:
  - a. la congruità con i criteri di gestione del bene tutelato e/o alle motivazioni del vincolo di tutela paesaggistica nonché in relazione al corretto inserimento nel contesto paesaggistico-ambientale, tenendo conto delle prescrizioni ed indirizzi contenuti nei "Criteri e procedure per l'esercizio delle funzioni amministrative in materia di beni paesaggistici" (DGR n. IX/2727 del 22 dicembre 2011 e s.m.i.);
  - b. la coerenza con gli obiettivi di qualità paesaggistica e la compatibilità e congruità con gli indirizzi di tutela e le norme contenute nel vigente Piano Territoriale Regionale, nel Piano Territoriale Metropolitano nonché con riferimento alle prescrizioni ed ai criteri paesaggistici indicati nei PGT comunali.
4. La Commissione ha facoltà di richiedere un supplemento istruttorio, ovvero documentazione integrativa (tavole, rendering, relazioni specifiche, ...) effettuazione di sopralluoghi e/o comunque tutto quanto ritenga necessario per l'espressione del parere di competenza.
5. Qualora la Commissione esprima un parere con prescrizioni architettoniche non sostanziali, che comporti la necessità di adeguamento del progetto, compete al Responsabile del Procedimento verificare il rispetto di tali prescrizioni. Questi potrà procedere al rilascio del provvedimento finale senza sottoporre nuovamente la pratica alla valutazione della Commissione.

#### **Art. 12 – Indennità e rimborsi**

1. Ai sensi del comma 3 dell'art. 183 del D.Lgs. 42/2004, la partecipazione alla Commissione per il Paesaggio si intende a titolo gratuito e comunque dalla stessa non debbono derivare nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica (bilancio comunale).

#### **Art. 13 - Pubblicazione e comunicazione dei requisiti di cui all'art. 146, comma 6, del d.lgs. n. 42/2004 e s.m.i.**

1. L'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana", in qualità di titolare delle funzioni amministrative paesaggistiche, trasmette per via telematica a Regione Lombardia gli atti amministrativi relativi all'istituzione e alla disciplina della Commissione attraverso l'applicativo regionale MAPEL "Monitoraggio Autorizzazioni Paesaggistiche degli Enti Locali".
2. In applicazione delle norme vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni (D.Lgs. 33/2013), L'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana" pubblica sul proprio sito istituzionale tutti gli atti ed i provvedimenti relativi all'istituzione della Commissione nonché, nel rispetto delle norme sulla riservatezza dei dati, le notizie e le informazioni inerenti ai componenti nominati.
3. Trova applicazione, relativamente al trattamento dei dati:
  - il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (GU L 119 del 4.5.2016);
  - il D.Lgs. n. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per

Pag. 9/10

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA' - Città Metropolitana di Milano  
 Comuni di Bellinzago Lombardo, Pozzuolo Martesana, Liscate  
 Bellinzago L. tel. 02/95385018 - Liscate tel. 02/95051528 - Pozzuolo M. tel. 02/950908216

Sede legale: Via Martiri della Liberazione n. 11 - Pozzuolo Martesana - C.F. /P.IVA:09571970962 - Codice Ministeriale: 1030496050



Bellinzago Lombardo



Liscate



Pozzuolo Martesana

---

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'  
SETTORE N. 9 – PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO  
Servizio Pianificazione Urbanistica / Edilizia Privata e Toponomastica / Autorizzazioni Paesaggistiche / SUAP e Commercio

---

l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, e s.m.i..

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA' prot. n. 0004750 del 08-08-2024 in partenza