

Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)

Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori

della Provincia di Monza e della Brianza

Triennio 2026–2028

1. Premessa e finalità

Il presente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) è adottato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Monza e della Brianza (di seguito "Ordine") in attuazione della normativa vigente in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

Il Piano ha lo scopo di: - prevenire fenomeni di corruzione e di cattiva amministrazione; - rafforzare i principi di legalità, imparzialità e buon andamento; - garantire adeguati livelli di trasparenza dell'azione amministrativa; - promuovere una cultura dell'integrità all'interno dell'Ordine.

Il PTPCT è redatto secondo il principio di proporzionalità, tenendo conto delle dimensioni ridotte dell'ente, della natura ordinistica e dell'assenza di finanziamenti pubblici diretti.

2. Quadro normativo di riferimento

Il Piano è adottato nel rispetto, per quanto compatibile, delle seguenti principali disposizioni: - Legge 6 novembre 2012, n. 190; - Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33; - Decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97; - Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2022; - Delibera ANAC n. 777/2021 per ordini e collegi professionali; - Decreto legislativo 10 marzo 2023, n. 24 (whistleblowing); - Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e normativa nazionale di adeguamento.

3. Analisi del contesto

3.1 Contesto interno

L'Ordine è un ente pubblico non economico a base associativa, dotato di autonomia finanziaria e organizzativa. L'attività amministrativa è svolta con il supporto di un numero limitato di risorse umane e con processi caratterizzati da ridotta discrezionalità.

Le principali funzioni riguardano: - tenuta e aggiornamento dell'Albo; - gestione delle quote associative; - attività istituzionali e di rappresentanza; - supporto alle commissioni e al Consiglio; - affidamento di servizi e consulenze di modesto valore.

3.2 Contesto esterno

L'Ordine opera prevalentemente a favore degli iscritti. I rapporti con soggetti esterni riguardano principalmente fornitori di beni e servizi, consulenti e collaboratori.

4. Soggetti coinvolti

Sono destinatari del presente Piano: - i componenti del Consiglio dell'Ordine; - i componenti delle Commissioni (anche esterni); - il personale dipendente e i collaboratori; - consulenti e fornitori.

5. Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)

Il Consiglio dell'Ordine individua il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), cui sono attribuiti i compiti previsti dalla normativa vigente, tra cui: - predisposizione e aggiornamento del PTPCT; - vigilanza sull'attuazione delle misure; - monitoraggio annuale; - gestione delle segnalazioni di illecito; - promozione della formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.

6. Mappatura dei processi e aree a rischio

Sulla base delle attività istituzionali dell'Ordine, sono individuati i seguenti processi maggiormente esposti a rischio: - iscrizione, cancellazione e variazioni dell'Albo; - gestione delle quote e delle entrate; - affidamento di forniture, servizi e consulenze; - nomina e funzionamento delle Commissioni; - organizzazione di eventi e attività formative; - procedimenti disciplinari (nei limiti delle competenze).

7. Valutazione del rischio e misure di prevenzione

La valutazione del rischio è stata effettuata tenendo conto delle indicazioni del PNA 2022 e del principio di proporzionalità applicabile agli ordini professionali. I fattori considerati sono: grado di discrezionalità, rilevanza esterna del processo, valore economico, frequenza e controllabilità.

7.1 Tabella di mappatura dei processi e valutazione del rischio

Processo / Attività	Descrizione sintetica	Livello di rischio	Principali fattori di rischio	Misure di prevenzione adottate	Responsabile
Gestione Albo professionale	Iscrizioni, cancellazioni e variazioni dell'Albo	Basso	Atti dovuti, limitata discrezionalità	Tracciabilità delle istanze, controlli formali, verbalizzazione	Segreteria / Consiglio

Processo / Attività	Descrizione sintetica	Livello di rischio	Principali fattori di rischio	Misure di prevenzione adottate	Responsabile
Gestione quote associative	Emissione, riscossione e controllo dei pagamenti	Basso	Gestione entrate	Separazione funzioni, controlli contabili, rendicontazione	Tesoriere
Affidamento servizi e forniture	Acquisti di beni, servizi e consulenze	Medio	Scelta del fornitore	Preventivi comparativi, motivazione dell'affidamento, pubblicazione	Consiglio / RPCT
Nomina Commissioni	Costituzione e rinnovo commissioni	Medio	Selezione componenti	Criteri trasparenti, delibera motivata, pubblicazione	Consiglio
Eventi e formazione	Organizzazione eventi istituzionali	Basso	Rapporti con soggetti esterni	Procedure standard, trasparenza dei costi	Segreteria
Procedimenti disciplinari	Attività istruttoria e decisionale	Medio	Valutazioni discrezionali	Collegialità, verbalizzazione, rispetto regolamenti	Consiglio

7.2 Misure generali di prevenzione

Le misure generali applicabili a tutti i processi comprendono: - rispetto dei regolamenti interni; - tracciabilità dei procedimenti; - pubblicità degli atti ove prevista; - obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi; - vigilanza del RPCT.

8. Codice di comportamento e conflitto di interessi

L'Ordine applica il Codice di comportamento vigente, che integra e specifica i doveri di correttezza, imparzialità e trasparenza.

Tutti i soggetti destinatari del Piano sono tenuti a segnalare eventuali situazioni di conflitto di interessi e ad astenersi nei casi previsti dalla normativa.

9. Whistleblowing

L'Ordine garantisce la tutela del soggetto che segnala illeciti o irregolarità ai sensi del D.Lgs. 24/2023.

Le segnalazioni possono essere effettuate tramite canali riservati individuati dall'Ordine, assicurando la riservatezza dell'identità del segnalante e l'assenza di ritorsioni.

10. Trasparenza

L'Ordine assicura il rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/2013, per quanto compatibili, attraverso la sezione "Amministrazione Trasparente" del proprio sito istituzionale.

Sono disciplinate le modalità di esercizio: - dell'accesso civico semplice; - dell'accesso civico generalizzato.

11. Formazione

L'Ordine promuove attività di informazione e formazione, anche in forma semplificata, sui temi della prevenzione della corruzione, della trasparenza e dell'etica pubblica.

12. Monitoraggio, relazione annuale e aggiornamento

Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) svolge un'attività continuativa di monitoraggio sull'attuazione delle misure previste dal presente Piano, anche mediante verifiche a campione e richieste di informazioni ai soggetti coinvolti nei processi a rischio.

Il monitoraggio è finalizzato a: - verificare l'effettiva applicazione delle misure di prevenzione; - individuare eventuali criticità o scostamenti; - proporre eventuali azioni correttive o integrative.

12.1 Relazione annuale del RPCT

Entro i termini previsti dalla normativa vigente, il RPCT redige una **Relazione annuale** sull'attuazione del PTPCT, contenente: - lo stato di attuazione delle misure di prevenzione; - gli esiti del monitoraggio; - eventuali criticità riscontrate; - le proposte di aggiornamento o miglioramento del Piano.

La Relazione annuale è trasmessa al Consiglio dell'Ordine per le valutazioni di competenza.

12.2 Pubblicazione degli esiti

La Relazione annuale del RPCT e gli esiti delle attività di monitoraggio sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Ordine nella sezione "**Amministrazione Trasparente**", nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.

13. Aggiornamento del Piano

Il Piano ha validità triennale ed è aggiornato annualmente, di norma entro il 31 gennaio, tenendo conto: - di eventuali modifiche normative; - dei risultati del monitoraggio; - delle indicazioni contenute nella Relazione annuale del RPCT; - di eventuali mutamenti organizzativi dell'Ordine.

13. Approvazione e pubblicazione

Il presente PTPCT è approvato dal Consiglio dell'Ordine e pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente".